

CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’ORGANIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA “AGRIFIERA” ANNI 2020 – 2021

GeSTe Srl intende proseguire nell’azione di rilancio dell’Agrifera, sostenuta in questi ultimi decenni dal Comune di San Giuliano Terme.

In questa ottica, al fine di assicurare la migliore riuscita della manifestazione, GeSTe Srl ritiene opportuno sfruttare l’apporto di soggetti professionalmente qualificati allo svolgimento dell’attività in oggetto, riservandosi tuttavia l’organizzazione di eventi, progetti e iniziative artistiche e culturali, collaterali alla manifestazione. Sarà quindi affidata a privati la realizzazione della manifestazione Agrifera per mezzo di concessione.

Tutto ciò premesso, in riferimento alla regolamentazione del rapporto concessorio in oggetto, GeSTe Srl stabilisce quanto segue.

Art. 1 - Durata della concessione

La concessione oggetto del presente capitolato ha valore biennale 2020 – 2021 con possibilità di proroga di ulteriori due anni anche singoli.

Art. 2 - Requisiti del soggetto concessionario

Ai fini del perseguimento degli obiettivi esplicitati in premessa il Concessionario deve possedere una esperienza di almeno 5 anni nella organizzazione e gestione di manifestazioni fieristiche analoghe a quella oggetto della concessione di cui al presente capitolato, come specificato nel bando di gara.

Art. 3 - Attività oggetto dell’affidamento

L’attività oggetto di affidamento comprende: l’organizzazione, l’allestimento dell’area all’interno del parco comunale Tiziano Terzani di Pontasserchio e la gestione della manifestazione.

Art. 4 - Area della manifestazione

L’area adibita alla manifestazione è quella risultante dalla planimetria allegata (Allegato A) dalla quale si evince la suddivisione in macro aree e la destinazione a cui dovranno essere dedicate secondo le indicazioni fornite nella legenda a margine:

1. L’area commerciale sarà a completa disposizione del concessionario;
2. Le aree diverse a disposizione di GeSTe Srl che riserva allo svolgimento di progetti e iniziative collaterali alla manifestazione, promosse, finanziate e coordinate dall’Amministrazione Comunale di San Giuliano Terme (convegni, esposizioni zootecniche, esposizione e pubblicizzazione di attività e progetti comunali o di GeSTe Srl, esposizioni e mostre di Enti o Associazioni ospiti del Comune di San Giuliano Terme, attività artistiche e culturali, ecc.). Questa area è sottratta all’utilizzazione commerciale salvo diverse disposizioni da parte di GeSTe Srl o in base alle eventuali nuove proposte che potrebbero emergere in fase di gara sulla base del progetto tecnico.

Si precisa infine che, ai fini della nuova edizione dell’Agrifera, saranno prese in considerazione nuove idee e soluzioni per l’ampliamento dell’area fiera anche all’interno dell’area centrale del Parco della Pace avuto riguardo alle indicazioni e ai vincoli imposti dalla Sovrintendenza e da GeSTe.

Art. 5 - Allestimento dell’area

Con riferimento all'**area commerciale**, di cui al precedente art. 4, il concessionario deve provvedere all'allestimento degli spazi utilizzando proprio materiale, provvedendo alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva sulla base delle indicazioni fornite da GeSTe Srl che si coordina con l'Amministrazione Comunale di San Giuliano Terme.

L'assetto da dare all'area ed al posizionamento delle strutture è in linea di massima quello stabilito per la manifestazione Agrifera dell'anno 2019. Tale assetto, tuttavia, potrà subire variazioni in base ad indicazioni che verranno fornite formalmente da GeSTe Srl, o in base al progetto suggerito dal concessionario, previa approvazione da parte di GeSTe Srl e dall'Amministrazione Comunale di San Giuliano Terme.

Nell'allestimento dell'area-fiera dovrà essere rispettata la suddivisione degli spazi, in percorsi/isole tematiche, quali:

- zootecnia e relativi prodotti e mezzi tecnici;
- agricoltura convenzionale: prodotti e mezzi tecnici, compreso macchine e attrezzi;
- agricoltura biologica: prodotti e mezzi tecnici;
- agroalimentare;
- giardinaggio – florovivaismo – arredamenti da esterno e complementi;
- artigianato;
- varie.

Il concessionario si impegna a non erigere strutture di alcun tipo per una fascia profonda m. 3 dal perimetro dell'area verde di pertinenza della ludoteca comunale come indicata nella planimetria, garantendo uno spazio completamente libero, così come risultante dal progetto di allestimento. Sarà obbligo del concessionario provvedere a delimitare l'area della ludoteca con idonea recinzione.

Con riferimento alle altre aree di cui al precedente art. 4, il concessionario è tenuto a fornire le strutture necessarie a GeSTe Srl per la realizzazione delle proprie iniziative, provvedendo altresì alla loro messa in opera, a titolo gratuito per la superficie coperta massima di mq. 1500 da valutarsi anche in relazione alle eventuali nuove proposte.

Le strutture dovranno essere allestite complete di pavimento e pareti perimetrali, elettrificate con illuminazione e punto luce (con quadro elettrico per ogni padiglione) e divisorie secondo la necessità che sarà rilevata dai progetti di allestimento redatti da GeSTe Srl. GeSTe Srl curerà l'allestimento interno delle proprie strutture.

Devono essere inoltre previsti ulteriori 400 mq di strutture di cui:

- 200 mq. per garantire la sola copertura (di idonea altezza da concordare senza né pavimenti e né pareti interne o laterali) per le aree destinate all'esposizione dei macchinari agricoli d'epoca.
- 200 mq. di strutture coperte, munite di pavimenti e con adeguata altezza per permettere lo svolgimento di spettacoli e attività di vario genere all'interno del palco all'interno del Parco della Pace.

Con riferimento alle aree diverse dall'area commerciale, il concessionario svolgerà altresì l'attività di supporto operativo e logistico che si renda necessaria per la realizzazione delle iniziative artistiche, culturali e faunistiche che ivi avranno luogo, in particolare il concessionario si impegna a curare a proprie spese le seguenti attività e/o installazioni:

- *Organizzare la partecipazione all'evento di associazioni o enti che curino le attività equestri garantendo loro spazi, attrezzature, foraggio per gli animali e box di alloggio (riordino delle strutture presenti, installazioni di nuove con almeno 20 box aggiuntivi, da posizionare sulla base delle indicazioni fornite da GeSTe);*
- *Organizzare la partecipazione all'evento delle associazioni degli allevatori che annualmente espongono gli animali all'interno delle apposite aree, in particolare dovrà essere garantito loro la pulizia giornaliera dei recinti, la fornitura dell'acqua, dei foraggi e degli altri alimenti per le razze che vengono esposte;*
- *Organizzare la partecipazione delle varie associazioni che curano gli addestramenti delle razze canine garantendo loro adeguati spazi e tutto il necessario per le esibizioni e le dimostrazioni di agilità;*
- *Organizzare e sostenere economicamente le associazioni che garantiranno la loro presenza in Agrifera attraverso la mostra di macchinari agricoli d'epoca;*
- *Il concessionario è tenuto altresì a tenere a disposizione un budget di almeno Euro 7.000,00 per garantire la presenza di spettacoli di attrazione come ad esempio falconieri, giostre equestri ecc. da concordare con GeSTe. Al termine dell'evento tali spese dovranno essere rendicontate con idonea documentazione.*
- *Il concessionario dovrà infine prevedere un budget di almeno Euro 5.000,00 da destinare alla copertura dei costi che il Comune sostiene per la realizzazione dell'evento.*

In riferimento alle associazioni od enti di cui sopra il concessionario dovrà dare priorità a quelle presenti sul territorio.

Art. 6 - Adempimenti inerenti all'allestimento

Con riferimento all'allestimento dell'area sede della manifestazione il concessionario dovrà provvedere all'ottenimento del **nulla osta della sovrintendenza**, del parere della CCVLPS sul progetto preliminare, dell'autorizzazione agli scarichi da parte dell'Ufficio Ambiente Comunale, se dovuta, all'attestazione di conformità delle strutture e degli allestimenti alla normativa igienico sanitaria, e quant'altro richiesto dalle normative vigenti per lo svolgimento di analoghe manifestazioni. Si precisa che il concessionario è tenuto a tutti gli adempimenti di legge necessari sopra evidenziati anche con riferimento all'Area B di cui all'art. 4 (area riservata a GeSTe Srl e/o al Comune di San Giuliano Terme).

Poiché tuttavia il progetto relativo all'allestimento dell'area B dovrà essere approvato dall'Amministrazione Comunale, e in particolare l'allestimento di alcune strutture presenti nella parte da questa gestita direttamente, viene effettuato da GeSTe Srl per conto del Comune in maniera autonoma, di conseguenza GeSTe Srl si impegna a comunicare e concordare con il concessionario, con congruo anticipo, e comunque non oltre 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, il posizionamento delle strutture e quant'altro si renda necessario per procedere agli adempimenti sopra menzionati.

Art. 7 - Strutture e materiali

Per quanto riguarda le strutture il concessionario dovrà attenersi strettamente a quanto previsto nel progetto di massima di GeSTe Srl, fornendo strutture in tutto e per tutto rispondenti ai requisiti inerenti alla tipologia, ai materiali e alle dimensioni, stabiliti da GeSTe Srl.

L'allestimento dovrà essere approntato utilizzando strutture di ottima qualità, adeguatamente certificate, rispondenti a tutti i requisiti di legge richiesti dalle norme vigenti in materia di sicurezza, resistenza al fuoco, igiene e sanità.

Analoghi requisiti dovranno essere rispettati nelle operazioni di montaggio delle strutture.

In particolare:

a. Tendostrutture

Le tendostrutture potranno avere misure variabili e tipologie variabili a condizione che siano quelle adeguate al progetto approvato e che siano ampiamente documentate circa le idoneità all'uso in manifestazioni pubbliche. **Dovrà essere minuziosamente dettagliata in offerta ogni caratteristica strutturale e definita la classe di resistenza al fuoco.**

Le strutture necessarie alle attività della GeSTe Srl e dell'Amministrazione Comunale saranno concordate nella forma con il concessionario in base alla loro integrazione nel progetto definitivo.

b. Stand di suddivisione interna

Gli stand interni dovranno essere realizzati con pannelli ignifughi o ignifugati a norma e provati dei relativi documenti.

c. Impianto di illuminazione

Impianto di illuminazione generale a mezzo di plafoniere di tipo autoalimentato, collegate in linea tra loro con la funzione in caso di necessità come impianto di illuminazione di sicurezza.

d. Impianto di distribuzione energia elettrica

Impianto di distribuzione energia elettrica interna al/ai padiglioni mediante idoneo collegamento ai quadri generali e sottoquadri dimensionati, secondo le necessità degli espositori, con fornitura in ogni singolo stand di presa di corrente secondo normative CEE. L'intero impianto dovrà essere certificato a norma di legge.

e. Pavimentazione di calpestio

Pavimentazione in legno di buona fattura, trattata con vernice ignifuga, montata sopra un telaio in metallo, collegata con guide di alluminio (**allegare documentazione e certificazioni attualizzate**).

f. Serramenti

I serramenti dovranno essere: adeguati; con porte di entrata/uscita e di sicurezza realizzate in alluminio e vetro antinfortunistico complete di maniglione antipanico e scivoli in alluminio con pendenza non inferiore all'8%; muniti di meccanismi e/o calpestio antiscivolo e ganci fermaporta.

g. Estrattori d'aria ed eventuale impianto di riscaldamento

Il/i padiglione/i dovranno essere corredati di estrattori d'aria.

NB: è vincolante, a pena di esclusione, la presentazione già in fase di valutazione delle documentazioni di certificazione e omologazione ministeriali e documentazione fotografica illustrativa a garanzia dei prodotti di allestimento proposti.

Art. 8 - Punto ristoro

All'interno dello spazio fieristico il concessionario dovrà garantire l'allestimento di uno spazio ristoro con caratteristiche da concordare con GeSTe Srl.

Caratteristiche minime che tale punto dovrà possedere:

- Posti a sedere in numero minimo di 200;
- Dotato di tutte le certificazioni ed autorizzazioni richieste;
- Il ristorante dovrà garantire ogni giorno la presenza nel menù di almeno n. 2 piatti tipici locali da concordare con GeSTe Srl e l'utilizzo di alcuni prodotti tipici locali, in particolare olio extra vergine di oliva del monte pisano e "torta co' bischeri" certificata.

Art. 9 - Servizi igienici

Il concessionario dovrà assicurare all'interno dello spazio fieristico l'allestimento di servizi igienici (il cui uso sarà gratuito) in numero adeguato ai visitatori, considerando le punte massime giornaliere (circa 30.000 visitatori nella passata edizione) e con caratteristiche adeguate al contesto.

I servizi igienici non potranno comunque essere in numero inferiore a:

- 10 servizi igienici ordinari,
- 2 servizi igienici per disabili,
- 2 servizi igienici allestiti a servizio esclusivo del ristorante,

per un totale minimo di 14 servizi igienici.

Inoltre, nelle immediate adiacenze del villaggio, dovranno essere posizionati, nei punti concordati con GeSTe Srl, altri 5 servizi igienici ordinari (il cui uso sarà gratuito) e 1 servizio igienico per disabili (il cui uso sarà gratuito).

Ogni blocco adibito ai servizi igienici dovrà essere dotato di lavandini con erogatore a pedale, specchio e asciugamani elettrici.

Dovrà, inoltre, essere garantita dal concessionario la pulizia dei servizi, in modo tale da assicurarne l'igienicità, e posizionata idonea segnaletica. I servizi igienici esterni all'area dovranno essere del tipo chimici autopulenti.

Art. 10 - Pulizia dell'area

Il concessionario dovrà provvedere alla pulizia dell'intera area ove si svolge la manifestazione fieristica all'esterno e all'interno delle strutture, con cadenza giornaliera.

Dovrà altresì predisporre la raccolta differenziata dei rifiuti in tutta l'area creando appositi punti di raccolta con contenitori di colore diverso secondo le varie tipologie di rifiuti che dovranno contenere.

Ove GeSTe Srl riscontrasse non pulita correttamente l'area può, a mezzo di documentazione fotografica, contestare l'evento al concessionario e applicare una penale di € 700,00 giornalieri.

La penale, nella misura sopra indicata, dovrà essere corrisposta a GeSTe Srl entro 30 giorni a decorrere dal ricevimento della richiesta.

Art. 11 - Portale di ingresso della manifestazione

Il concessionario è tenuto a realizzare a proprie spese il portale di ingresso della manifestazione sulla base di specifiche indicazioni fornite da GeSTe Srl.

Art. 12 - Promozione della specializzazione della manifestazione

Nello svolgimento dell'attività di organizzazione della manifestazione, il concessionario si impegna a perseguire la seguente finalità: mantenere e promuovere con ogni mezzo la specializzazione della manifestazione e cioè la sua caratteristica di fiera specializzata nell'agricoltura e nelle tecnologie ambientali, nei prodotti agroalimentari, vivaiismo e floricoltura.

A tale scopo il concessionario si impegna a sollecitare e privilegiare la partecipazione di Ditte e/o Enti impegnati nelle suddette tematiche, con particolare attenzione alle risorse del territorio di appartenenza, del territorio comunale, ma anche di tutto il territorio provinciale e regionale.

Il concessionario si impegna altresì a incentivare la partecipazione di espositori specializzati di provenienza extraprovinciale e extraregionale.

In particolare, gli espositori dovranno promuovere il settore dell'Agricoltura, con particolare attenzione a:

- l'agricoltura di qualità,
- le produzioni tipiche,
- l'agricoltura integrata e biologica e a km 0,
- la zootecnia,
- l'artigianato,
- l'agroalimentare,
- l'ambiente,
- le fonti alternative di energia.

Dovranno, inoltre, essere valorizzati eventi che assicurino la presenza in fiera di bestiame autoctono e la presenza di razze di animali insolite e particolari in grado di attrarre l'attenzione di un maggiore numero di persone.

Il concessionario è tenuto a fornire a GeSTe Srl 10 giorni prima dell'avvio della manifestazione l'elenco degli espositori e degli eventi al fine di dimostrare di essersi attenuto a quanto sopra.

Art. 13 – Pubblicità

Il concessionario è tenuto a svolgere attività di promozione e pubblicizzazione della manifestazione attraverso un piano di comunicazione che preveda una campagna pubblicitaria più ampia, dal punto di vista dei canali di comunicazione, nonché della portata territoriale degli stessi, su radio, televisioni, stampa, affissioni e canali web. A tal fine il concessionario dovrà:

1. **Predisporre a proprio carico e in accordo con GeSTe Srl coordinato con l'Amministrazione Comunale il progetto e la stampa del materiale pubblicitario necessario alla promozione della manifestazione (cartellonistica e materiali cartacei), nei seguenti quantitativi:**
 - n. 500 manifesti cm. (70 x 100), in quadricromia;
 - n. 500 locandine cm. (33 x 70), in quadricromia;
 - n. 3000 programmi, misura chiuso cm. (10,5 x 21), 3 ante, con frontespizio in quadricromia e le altre ante in due colori;
 - n. 500 inviti con tipologia da concordare con GeSTe Srl coordinata con l'Amministrazione Comunale.
2. **Provvedere a proprie spese alla diffusione dei materiali stampati, secondo le modalità di seguito indicate:**
 - manifesti cm. (70 x 100), mediante affissioni nei principali Comuni delle province di Pisa, Firenze, Lucca, Arezzo, Grosseto, Siena, Massa, Livorno, Prato, Pistoia (secondo l'elenco fornito GeSTe Srl coordinata con l'Amministrazione Comunale);
 - locandine, mediante affissioni solo in provincia di Pisa (secondo l'elenco fornito GeSTe Srl coordinata con l'Amministrazione Comunale);
 - programmi della manifestazione, mediante spedizione e distribuzione mirata (secondo l'elenco fornito GeSTe Srl coordinata con l'Amministrazione Comunale);

- n. 15 gigantografie di m (6,0x3,0) realizzate in digitale per affissione nelle principali città della Toscana 30 gg. prima dell'apertura della fiera.
 - n. 30 tabelle pubblicitarie da collocare su autobus extraprovinciali 30 gg. prima dell'inizio della manifestazione;
 - n. 5 striscioni, da apporre in esposizione 30 gg. prima della apertura della fiera.
- 3. Provvedere a proprie spese alle seguenti azioni pubblicitarie:**
- spot radio e tv su emittenti locali, da mettere in onda 20 gg. prima dell'apertura della fiera;
 - n. 12 uscite su quotidiani a tiratura provinciale;
 - n. 2 uscite su almeno 5 riviste specializzate.
 - realizzazione e aggiornamento di uno specifico portale internet, aggiornabile anche con il contributo degli uffici comunali;
 - collocazione su portale web di interesse locale, da concordare con la GeSTe Srl, di banner pubblicitario per la promozione del portale internet dedicato all'Agrifiera;
 - video di promozione dell'Agrifiera e pubblicazione di articoli di promozione dell'evento da aggiornare quotidianamente.
- 4. Organizzare e promuovere l'evento sui social network più famosi (facebook, twitter, ecc.).**
- 5. Organizzare un apposito ufficio stampa per la organizzazione e la promozione degli eventi e di tutte le attività inerenti l'Agrifiera.**
- 6. Provvedere alla stampa ed alla consegna, almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'evento, della lettera di invito con allegato il biglietto omaggio che l'amministrazione offrirà a tutti i cittadini del comune di San Giuliano Terme.**

Art. 14 - Gestione commerciale

Espositori.

Il concessionario potrà utilizzare l'area commerciale, di cui al precedente art. 4, cedendo a terzi dietro corrispettivo gli spazi commerciali.

Il concessionario introita gli incassi derivanti dal pagamento del prezzo di partecipazione degli espositori.

Il concessionario potrà stabilire i prezzi di partecipazione degli espositori, in modo da ottenere il rientro delle spese sostenute e la realizzazione di un adeguato utile di impresa, garantendo la massima serietà ed equità di comportamento con tutti gli espositori, privilegiando, tuttavia, per trattamento economico, gli espositori agricoli.

Per espositori agricoli si intendono tutti coloro che vendono prodotti derivati dall'agricoltura o per l'agricoltura (agroalimentare, macchine e attrezzi, bestiame e servizi per la zootecnia, fiori e piante, concimi, editoria di settore, ecc., con esclusione degli espositori di prodotti alimentari non prodotti in proprio, in tutto od in parte).

Agli espositori agricoli dovrà essere praticato una riduzione del prezzo pari al 50% di quello praticato agli altri espositori.

Tutti i prezzi stabiliti dovranno essere preventivamente comunicati a GeSTe Srl e comunque almeno 30 giorni prima dell'avvio della manifestazione.

Visitatori.

Il concessionario potrà altresì stabilire un biglietto di ingresso per i visitatori della fiera nei soli giorni festivi e prefestivi, introitando gli incassi derivanti dalla vendita di detti biglietti.

L'importo massimo del biglietto è fissato in € 4,00 e, su proposta dell'Amministrazione Comunale, di GeSTe, o del concessionario, potranno essere introdotte forme agevolative per le quali il concessionario si dovrà accollare l'onere connesso alla tipologia di divulgazione scelta.

Nei giorni feriali (esclusi i prefestivi) ed il 28 aprile, giorno di festa locale, l'ingresso dovrà essere gratuito.

Nel giorno dell'inaugurazione della manifestazione, se ricadente in giornata festiva o prefestiva, l'ingresso dovrà essere gratuito sino al termine dell'inaugurazione.

Entro 60 giorni dal termine dell'Agrifiera il concessionario dovrà presentare a GeSTe Srl il bilancio consuntivo della manifestazione in termini economici e un rendiconto sull'andamento della manifestazione stessa. In particolare la Società dovrà rendicontare i seguenti indicatori:

- Numero di visitatori nei giorni a pagamento
- Numero di visitatori complessivi
- Numero espositori totali
- Numero espositori dell'agricoltura, dell'ambiente ed energie rinnovabili. Tariffe praticate nella concessione degli spazi.

Art. 15 - Canone giornaliero

Il concessionario è tenuto a versare a GeSTe Srl un canone giornaliero a titolo di corrispettivo per il diritto oggetto di concessione.

L'importo verrà corrisposto per ogni giorno della manifestazione.

Detto importo è altresì dovuto, nel caso in cui la manifestazione si protragga rispetto alla sua durata "ordinaria", per tutti i giorni eccedenti.

L'importo del canone è quello comunicato in offerta da parte del soggetto aggiudicatario sulla base di un importo a base di gara di € **6.500,00** giornaliero.

Il canone dovuto a GeSTe Srl dovrà essere corrisposto entro e non oltre il termine di giorni 15 con decorrenza dal ricevimento della fattura inviata da parte di GESTE s.r.l.

Per ogni giorno di ritardo verranno applicate le seguenti penali:

- una penale del 5 % per i primi 10 giorni di ritardo;
- una penale del 10 % per i successivi giorni di ritardo.

L'importo dovrà essere versato a mezzo bonifico bancario su apposito conto dedicato intestato alla società GeSTe Srl.

Art. 16 - Autorizzazioni, nullaosta, rapporti con Enti

Il concessionario cura i rapporti con tutti gli enti coinvolti nello svolgimento della manifestazione (USL, Soprintendenza ecc.), e ha il compito di ottenere, curandone le relative pratiche, le autorizzazioni, i nullaosta e quant'altro richiesto dalle normative vigenti, per la realizzazione e per lo svolgimento di analoghe manifestazioni.

In particolare si indicano: autorizzazione allo svolgimento della manifestazione, autorizzazione per il superamento dei livelli di rumorosità (eventuale), autorizzazione di PS per gli spettacoli (eventuale). Detto elenco deve considerarsi meramente esemplificativo e non esaustivo.

Art. 17 - Servizio di trasporto

Il concessionario organizza per i visitatori un servizio di trasporto per mezzo di autobus dai piazzali di parcheggio posti in San Giuliano Terme alla Fiera e viceversa nelle giornate festive. Al fine di rendere celere ed agevole la salita e la discesa dei passeggeri, gli autobus impiegati nel servizio dovranno essere omologati per il trasporto urbano.

Art. 18 - "Pass" per l'Amministrazione

Il concessionario è tenuto a riservare a GeSTe Srl:

- **n. 20** pass per auto per il parcheggio espositori;
- **n. 200** pass di accesso all'Agrifera per i giorni festivi;
- **n. 200** biglietti di ingresso all'Agrifera per i giorni festivi.

Art. 19 - Ulteriori obblighi a carico del concessionario.

Sono esclusivamente e interamente a carico del soggetto gestore le seguenti attività:

- I) servizio antincendio in conformità alla normativa vigente in materia
- II) servizio di vigilanza (diurno e notturno);

- III) allacciamento ai servizi per acqua, luce, gas, telefono;
- IV) assicurare la presenza all'interno dell'area fieristica, per l'intera durata della manifestazione, di ambulanza idoneamente attrezzata per il primo soccorso e di personale medico;
- V) sorveglianza a garanzia della sicurezza ed incolumità dei visitatori e degli espositori nei giorni della manifestazione nelle aree A e B e comunque nell'intera area della manifestazione.

Il concessionario si assume la piena responsabilità per la sicurezza e l'incolumità dei visitatori e degli espositori e, comunque, di tutte le persone presenti nell'intera area fieristica.

Il concessionario è tenuto altresì a collaborare con la Polizia Municipale al servizio di sorveglianza degli accessi al percorso interdetto al traffico veicolare mediante la presenza di un operatore alle transenne che saranno poste in via di Vittorio durante i giorni di chiusura di questa strada.

Art. 20 - Attrazioni ludiche

Il concessionario è tenuto a non accogliere nell'area fiera attrazioni ludiche.

Art. 21 - Orario di apertura e chiusura della manifestazione

Il concessionario è tenuto a concordare con GeSTe Srl, l'orario di apertura e chiusura della manifestazione.

Art. 22 - Impegni di GeSTe Srl

GeSTe Srl si impegna a mettere a disposizione del concessionario, almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, le aree all'interno delle quali essa si svolge.

GeSTe Srl, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, predisporrà il calendario delle manifestazioni collaterali dalla stessa organizzate.

Detto calendario verrà trasmesso al concessionario almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione e comunque in tempi utili per il suo inserimento nelle pubblicazioni e per la preparazione del materiale pubblicitario.

GeSTe Srl si impegna a comunicare e concordare con il concessionario, con congruo anticipo e comunque non oltre 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, il progetto di allestimento relativo alle aree non commerciali, il posizionamento delle strutture e tutto quanto si renda necessario per procedere agli adempimenti di cui all'art. 6.

Art. 23 - Riconsegna dell'area al termine della manifestazione

Il concessionario è tenuto a smantellare completamente, entro 15 gg. dal termine della manifestazione, tutti i manufatti fieristici, riconsegnando a GeSTe Srl l'area in cui si è svolta la fiera nello stato originario, compreso lo spazio inerbito. Soltanto dopo tale formale riconsegna potrà essere chiesto lo svincolo delle polizze fideiussorie prestate di cui al successivo art. 24.

Nell'eventualità che, dopo lo svolgimento della manifestazione, scaduto il suddetto termine, l'area fieristica non venga adeguatamente riconsegnata, si applicherà una penale di € 300,00 per ogni giorno di ritardo nella riconsegna.

La penale, nella misura sopra indicata, dovrà essere corrisposta a GeSTe Srl entro 30 giorni a decorrere dal ricevimento della richiesta.

Art. 24 – Assicurazioni/Fideiussioni

Il concessionario è tenuto a stipulare assicurazioni di responsabilità civile che garantiscano ogni attività oggetto della concessione, compreso il rischio per i danni eventualmente provocati dal bestiame in esposizione.

Comunicazione di tale assicurazione completa degli estremi della polizza e del nome della compagnia assicuratrice dovrà essere inviata a GeSTe Srl prima dell'avvio della manifestazione.

A garanzia degli impegni che dovrà assumere, il concessionario stipulerà, a favore di GeSTe Srl, una polizza fideiussoria di Euro 100.000,00, per l'eventualità che la manifestazione resti in qualche modo danneggiata da un mancato o parziale svolgimento, per ragioni imputabili al gestore stesso.

Detta polizza potrà essere svincolata decorsi 10 giorni dalla chiusura della manifestazione previa formale richiesta inoltrata a GeSTe Srl e comunque previo pagamento dei canoni di concessione dovuti.

Il concessionario sarà ritenuto responsabile dei danni provocati all'area della manifestazione ed alle strutture ivi presenti, e a garanzia di ciò dovrà stipulare una polizza fideiussoria di importo pari a € 50.000,00.

Detta polizza sarà svincolata su richiesta del gestore, a seguito di favorevole verifica da parte di GeSTe Srl entro 30 giorni dal termine della manifestazione.

Art. 25 – Espositori specializzati in agricoltura

Il concessionario è tenuto a garantire che il numero degli espositori specializzati in agricoltura (così intendendo tutti coloro che vendono prodotti derivati dall'agricoltura o per l'agricoltura, come specificato all'art. 14 del presente capitolato) rispetto al numero complessivo di espositori della fiera non sia inferiore al 10%.

Il decremento della percentuale di espositori specializzati comporterà l'applicazione di una penale, e precisamente: percentuale di espositori specializzati inferiore al 10% - importo della penale: € 5.000,00.

Nel caso in cui la percentuale di espositori specializzati scenda sotto la predetta soglia del 10% GeSTe Srl si riserva inoltre la facoltà di non invitare il concessionario a successive gare dello stesso tipo.

La penale, nella misura sopra indicata, dovrà essere liquidata a GeSTe Srl entro 30 giorni a decorrere dal ricevimento della richiesta.

Sono fatte salve le circostanze causa di decremento non dipendenti dalla volontà del concessionario. La ricorrenza di simili circostanze dovrà essere fatta formalmente presente a GeSTe Srl.

Nel caso che la verifica della ricorrenza di tali circostanze abbia esito positivo, nulla sarà dovuto da parte del concessionario a titolo di penale ai sensi del presente articolo.

Art. 26 – Sponsorizzazioni

Il concessionario potrà reperire sponsorizzazioni per la manifestazione.

L'Amministrazione provvederà a sua volta alla ricerca delle sponsorizzazioni istituzionali e di quelle che riterrà opportune.

Art. 27 - Riunioni preparatorie e organizzative

Il concessionario deve rendersi disponibile a partecipare a tutte le riunioni preparatorie e organizzative che il Comune riterrà necessario indire.

Il concessionario è tenuto altresì a partecipare alle riunioni dell'Assemblea e del Comitato Agrifera di cui, per regolamento, è membro.

Art. 28 – Divieto di subappalto

Non è consentito dare in subappalto lo svolgimento, totale o parziale, dell'attività oggetto di concessione.

La violazione di tale divieto comporta la revoca della concessione, salvo il risarcimento degli eventuali danni provocati a GeSTe Srl dall'anticipata risoluzione del contratto.

Art. 29 - Responsabilità del concessionario

Il concessionario si assume la responsabilità di tutto il villaggio fieristico (aree circoscritte dalle linee rosse della piantina all'Allegato A).

In forza del contratto di concessione sono trasferite al concessionario tutte le responsabilità connesse all'allestimento, organizzazione e gestione della manifestazione, siano esse inerenti agli aspetti tecnici, finanziari, gestionali e alla sicurezza ed incolumità dei visitatori e degli espositori.

Art. 30 – Risoluzione del contratto

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, possono essere in particolare causa di risoluzione contrattuale per inadempimento le seguenti fattispecie:

- a) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, nonché delle norme del presente capitolato in materia igienico-sanitaria e/o gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dalla ditta, anche a seguito di diffide della Società Appaltante;
- b) il determinarsi di situazioni di gravi carenze igienico-sanitarie riscontrate dalla competente ASL, dovute al mancato rispetto delle norme del capitolato, delle prescrizioni della ASL e della legislazione vigente;
- c) violazione dell'obbligo di permettere alla Società Appaltante di vigilare sul corretto svolgimento della manifestazione;
- d) inosservanza ripetuta delle prescrizioni della Società Appaltante volte ad assicurare la regolarità dei servizi, l'igiene e la pulizia dell'area,
- e) mancata osservanza delle norme sul subappalto;

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto potrà essere risolto di diritto e con effetto immediato da parte della Società Appaltante mediante comunicazione, inoltrata con lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tale caso, alla ditta non spetta alcun indennizzo e la Società Appaltante ha facoltà di incamerare la cauzione, salvo il maggior risarcimento del danno.

La Società Appaltante può a sua volta risolvere il contratto in caso di revoca o risoluzione del contratto di servizio a suo tempo stipulato con il Comune di San Giuliano Terme o per motivate ed inderogabili esigenze pubbliche evidenziate dallo stesso Ente. Tale risoluzione va comunicata tempestivamente alla ditta, con raccomandata A/R. La risoluzione potrà avere decorrenza ravvicinata, fermo restando un termine minimo di 30 giorni.

ART. 31 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente il contratto resta intesa tra le parti la competenza esclusiva del Foro di Pisa.

ART. 32 - NORMA GENERALE E DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme legislative al riguardo nonché alle norme del Codice Civile.

La Fontina, 16 dicembre 2019

Firmato
Il Direttore Generale
Dott. Antonio Facchini